

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส PM-CICAL-๒๘
	การเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในการรับรอง	หน้า ๑/๔ แก้ไขครั้งที่ ๒ วันที่เริ่มใช้ ๑๘/๑๐/๖๖

ผู้จัดทำ  (นายอภิวัฒน์ รอดเรือง) เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบ ๑๘ / ๑๐ / ๖๖	ผู้ตรวจสอบ  (นางสาวปริญา จันทรัตน์) หัวหน้าฝ่ายพัฒนาระบบ ๑๘ / ๑๐ / ๖๖
	ผู้อนุมัติ  พ.อ.ท. (อภิชาติ สุทธิหาระ) ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน สินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน ๑๘ / ๑๐ / ๖๖

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส PM-CICAL-๒๘
	การเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในการรับรอง	หน้า ๒/๔ แก้ไขครั้งที่ ๒ วันที่เริ่มใช้ ๑๘/๑๐/๖๖

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอน วิธีการ รวมทั้งผู้รับผิดชอบในการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในการรับรองระบบการผลิตพืช และผลิตผลพืช

๒. ขอบข่าย

คู่มือขั้นตอนดำเนินงานฉบับนี้ครอบคลุมการดำเนินการในกรณีที่มีการตัดสินใจเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในการรับรองที่มีนัยสำคัญซึ่งจะมีผลกระทบสำคัญต่อระบบการจัดการของลูกค้า หรือวิธีการในการให้การรับรองของ ศรม.

๓. คำนิยาม

- ๓.๑ ศรม. หมายถึง ศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน
- ๓.๒ ผู้อำนวยการสำนัก หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักถ่ายทอดเทคโนโลยี
- ๓.๓ ผู้อำนวยการ ศรม. หมายถึง ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน
- ๓.๔ เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ หมายถึง เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบมาตรฐานสินค้าเกษตร
- ๓.๕ เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ หมายถึง เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและวิชาการคุณภาพ
- ๓.๖ ข้อกำหนดในการรับรอง (Regulations and requirements for certification) หมายถึง ข้อความระบุถึง
 นิยาม คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอการรับรอง เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการรับรอง การตรวจติดตามผล และการตรวจประเมินใหม่ การลดขอบข่าย การพักใช้ การเพิกถอนการรับรอง การอุทธรณ์ การร้องเรียน การยกเลิกการรับรอง การรักษาความลับ และอื่นๆ ที่มีผลกระทบสำคัญต่อระบบการจัดการของผู้ประกอบการ และ/หรือการดำเนินงานของผู้ประกอบการ เช่น
 - RE-CICAL-๐๑ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรอง
 - RE-CICAL-๐๒ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมิน
 - กำหนดวันที่ใช้ในการตรวจประเมิน
 - การใช้เครื่องหมายการรับรอง (Certification mark) และการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงาน (Accreditation mark)
 - ระเบียบสำนักงาน ว่าด้วยการกำหนดขอบข่าย พื้นที่ และภาษาที่ใช้ในการตรวจประเมินเพื่อการรับรองระบบการผลิตด้านพืช ตามมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.)
 ความหมายของคำที่ใช้ในเอกสารนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ศรม.กำหนด

๔. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ๔.๑ คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การควบคุมเอกสารและข้อมูล (PM-CICAL-๒๐)

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส PM-CICAL-๒๘
	การเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในการรับรอง	หน้า ๓/๔ แก้ไขครั้งที่ ๒ วันที่เริ่มใช้ ๑๘/๑๐/๖๖

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ/
เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการสำนัก/
ผู้อำนวยการ ศรม.

ผู้อำนวยการ ศรม.

เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ/
เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ

เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ/
เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ

ฝ่ายตรวจสอบ/ฝ่ายวิชาการ

ขั้นตอน

เสนอรายละเอียดที่เปลี่ยนแปลง
หรือเพิ่มเติม พร้อมร่างเอกสาร

พิจารณารายละเอียดที่เปลี่ยนแปลง
หรือเพิ่มเติม พร้อมร่างเอกสาร

นำเสนอคณะกรรมการ

แก้ไขเอกสารที่เกี่ยวข้องและจัดพิมพ์
หรือทำสำเนาข้อกำหนดที่
เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมในเอกสาร/
สื่อเผยแพร่ของ ศรม. (เฉพาะที่ต้อง
เผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ ของ ศรม.)

แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
การเปลี่ยนแปลง

ตรวจสอบผลการปรับเปลี่ยนข้อกำหนด

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- เอกสารที่เกี่ยวข้อง
- คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การควบคุมเอกสาร และข้อมูล

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส PM-CICAL-๒๘
	การเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในการรับรอง	หน้า ๔/๔ แก้ไขครั้งที่ ๒ วันที่เริ่มใช้ ๑๘/๑๐/๖๖

๖. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๖.๑ เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ/เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ เสนอและแจ้งการเปลี่ยนแปลง พร้อมร่างหรือเอกสารที่จะเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมข้อกำหนดในการรับรอง รวมทั้งกำหนดระยะเวลาในการปรับเปลี่ยน และ/หรือกำหนดวันบังคับใช้ (ถ้ามี)
- ๖.๒ เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ/เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ พิจารณานำเสนอผู้อำนวยการ ศรม. และผู้อำนวยการ สำนัก. พิจารณารายละเอียดที่เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม พร้อมร่างหรือเอกสาร
- ๖.๓ ผู้อำนวยการ ศรม. นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเกี่ยวกับการใช้ข้อกำหนดใหม่ รวมทั้งกำหนดระยะเวลาในการปรับเปลี่ยนก่อนวันที่มีผลบังคับใช้
- ๖.๔ หลังจากคณะกรรมการอนุมัติ ให้ฝ่ายตรวจสอบ/เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ ดำเนินการจัดทำเอกสารตามขั้นตอนที่กำหนดใน PM-CICAL-๒๐ เรื่อง การควบคุมเอกสารและข้อมูล แล้วจัดส่งข้อกำหนดใหม่ที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี เพื่อจัดพิมพ์หรือทำสำเนาใบแทรกในเอกสารเผยแพร่ของ ศรม. หรือแก้ไขในเอกสารเผยแพร่ ในกรณี ที่มีการจัดพิมพ์ใหม่ รวมทั้งแจ้งการเปลี่ยนแปลงผ่านสื่อเผยแพร่ของ ศรม.
- ๖.๕ เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ/เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ การแจ้งรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดที่มีผลกระทบต่อระบบการจัดการของลูกค้า และ/หรือการดำเนินงานของลูกค้า ได้แก่ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรอง และการตรวจประเมิน แจ้งหน่วยรับรองระบบงานทราบด้วย รวมทั้ง วันที่มีผลบังคับใช้การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ดำเนินการ

ในกรณี ที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญของข้อกำหนดในการรับรอง หรือระบบคุณภาพของ ศรม. ให้ QMR แจ้งหน่วยรับรองระบบงานทราบด้วย

- ๖.๖ หากการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด มีผลเกี่ยวข้องต่อเนื่องไปจากวันที่ประกาศใช้ข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลง ให้ฝ่ายตรวจสอบ ตรวจสอบผลการปรับเปลี่ยน เนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดดังกล่าว ในการตรวจติดตามผล หรือการตรวจประเมินใหม่